

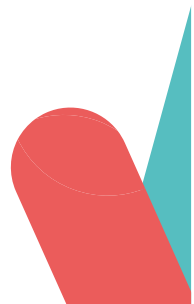


# Privacyverklaring NVAO

*1 september 2021*

# Privacyverklaring NVAO

*1 september 2021*



## Inleiding

De NVAO werkt aan het bevorderen of verbeteren van de kwaliteit van het hoger onderwijs.

Voor het uitvoeren van de (wettelijke) taken verwerkt de NVAO persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leest u hoe de NVAO als verwerkingsverantwoordelijke (in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)) omgaat met persoonsgegevens.

De NVAO beslist welke persoonsgegevens worden verwerkt, voor welk doel en op welke manier. Ook is de NVAO ervoor verantwoordelijk dat dit in overeenstemming met de relevante privacywet- en regelgeving gebeurt.

## Inhoud

1	Wat zijn persoonsgegevens? .....	5
2	Bijzondere persoonsgegevens .....	5
3	Waarom verwerkt de NVAO persoonsgegevens? .....	5
4	Welke persoonsgegevens verwerkt de NVAO? .....	5
5	Hoe gaat de NVAO met persoonsgegevens om? .....	6
6	Hoe worden uw persoonsgegevens beveiligd?.....	6
7	Wanneer en met wie worden persoonsgegevens gedeeld?.....	6
8	Cookies.....	7
9	Welke rechten heeft u als betrokkene?.....	7
10	Functionaris voor Gegevensbescherming.....	7
11	Contact.....	8
12	Over deze privacyverklaring .....	8

## 1 Wat zijn persoonsgegevens?

Een persoonsgegeven is informatie die direct over iemand gaat of informatie die naar deze persoon te herleiden is. Voorbeelden van persoonsgegevens zijn namen, adressen, telefoonnummers en e-mailadressen.

## 2 Bijzondere persoonsgegevens

Sommige persoonsgegevens zijn extra gevoelig, omdat de verwerking ervan veel impact kan hebben op iemands leven. Gegevens die iets zeggen over ras, godsdienst of gezondheid zijn voorbeelden van bijzondere persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zijn extra beschermd door de wet en mogen alleen worden verwerkt in door de wet genoemde situaties. BSN-nummers en persoonsgegevens van kinderen zijn geen bijzondere persoonsgegevens, maar wel persoonsgegevens die net als bijzondere persoonsgegevens extra worden beschermd door de wet.

## 3 Waarom verwerkt de NVAO persoonsgegevens?

De NVAO verwerkt persoonsgegevens voor verschillende doelen en wettelijke taken.

Het verwerken van persoonsgegevens kan bijvoorbeeld nodig zijn voor:

- de interne bedrijfsvoering;
- voor afdeling Nederland geldt: het verlenen van accreditaties of erkenningen Instellingstoets Kwaliteitszorg;
- voor afdeling Vlaanderen geldt: het verlenen van accreditaties, het advies verlenen over nieuwe opleidingen, het toekennen van een status op basis van een instellingsreview, het uitvoeren van systeembrede analyses.
- het instellen van of instemmen met (voorgestelde) panels, visitatiegroepen of commissies;
- het beantwoorden van vragen van burgers;
- het behandelen van klachten, of;
- het afhandelen van een verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur en AVG;
- Het behandelen van bezwaren bij besluiten en bij ontwerpen van besluiten.

## 4 Welke persoonsgegevens verwerkt de NVAO?

In alle gevallen worden voorletter of voornaam, achternaam, en mailadres verwerkt. Afhankelijk van het doel en de uit te voeren wettelijke taak worden functie en telefoonnummer verwerkt. Bij het indienen van een klacht wordt ook het adres (straatnaam, huisnummer, postcode en woonplaats) van betrokkene verwerkt, omdat dit wettelijk verplicht is.

Persoonsgegevens (zoals cv's) van sollicitanten worden na de sollicitatieprocedure verwijderd, tenzij betrokkene toestemming geeft deze gegevens langer te bewaren of een arbeidsrelatie wordt aangegaan.

Voor interne bedrijfsvoering worden meer persoonsgegevens (zoals cv) verwerkt, indien betrokkene (ook panellid of secretaris) werkzaamheden uitvoert voor de NVAO en in die hoedanigheid vergoeding ontvangt (bankrekeningnummer). Voor medewerkers of anderen die voor de NVAO werkzaamheden verrichten is de Privacyverklaring medewerkers van toepassing.

## 5 Hoe gaat de NVAO met persoonsgegevens om?

De NVAO hecht groot belang aan de bescherming van persoonsgegevens en gaat hier op een veilige en zorgvuldige manier mee om. De NVAO hanteert daarbij een aantal uitgangspunten:

- De verwerking van persoonsgegevens gebeurt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de AVG, de Uitvoeringswet AVG en andere toepasselijke wetgeving. Te denken valt aan de Archiefwet 1995, Wet openbaarheid van bestuur, Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek voor de afdeling Nederland en de Codex Hoger Onderwijs voor de afdeling Vlaanderen.
- De verwerking van persoonsgegevens heeft een geldige rechtsgrondslag. Verwerkingen van de NVAO zijn voornamelijk gebaseerd op de uitvoering van publiekrechtelijke taken, het nakomen van wettelijke verplichtingen of de uitvoering van overeenkomsten. Het verwerken van persoonsgegevens kan bijvoorbeeld ook nodig zijn voor een gerechtvaardigd belang, zoals bij het verschaffen van toegang tot het kantoorgebouw vanwege bedrijfsvoerings- of beveiligingsaspecten.
- Persoonsgegevens worden alleen verwerkt als dat noodzakelijk is en alleen voor het specifieke doel waarvoor ze worden verzameld. Er worden niet méér persoonsgegevens verwerkt dan noodzakelijk is. Als het kan, verwerkt de NVAO minder of geen persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is proportioneel en subsidiair.
- De NVAO is transparant over de verwerking van persoonsgegevens en informeert betrokkenen over de verwerking van hun persoonsgegevens. In enkele gevallen informeert de NVAO de betrokkenen in beginsel niet: als u de persoonsgegevens zelf heeft verstrekt aan de NVAO; als u al weet welke persoonsgegevens de NVAO van u heeft; als de omvang van de te informeren betrokkenen dusdanig groot is dat individueel informeren onevenredig veel tijd en middelen kost.
- De NVAO bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor ze verzameld zijn, dan op grond van de Archiefwet 1995 is vereist, of op een andere wijze wettelijk is bepaald, zie ook de Codex Hoger Onderwijs. Als persoonsgegevens niet langer noodzakelijk of vereist zijn, worden deze vernietigd.

## 6 Hoe worden uw persoonsgegevens beveiligd?

De NVAO neemt maatregelen voor een betrouwbare, behoorlijke en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Zo worden persoonsgegevens vertrouwelijk behandeld en zorgt de NVAO voor passende beveiliging van de persoonsgegevens die de NVAO onder zich heeft, in lijn met de daarvoor geldende wettelijke eisen en richtlijnen, waaronder in ieder geval de voorschriften en standaarden van de Rijksoverheid voor informatiebeveiliging. Met ontvangers en verwerkers van persoonsgegevens worden nadere afspraken gemaakt.

## 7 Wanneer en met wie worden persoonsgegevens gedeeld?

De uitvoering van de (wettelijke) taken kan met zich meebrengen dat de NVAO persoonsgegevens deelt (met onder andere onderwijsinstellingen). In beginsel deelt de NVAO echter geen persoonsgegevens met andere organisaties. Slechts bij hoge uitzondering en gerelateerd aan een wettelijke taak van de NVAO kunnen persoonsgegevens gedeeld worden met een ministerie of de inspectie.

Het delen van gegevens gebeurt altijd op basis van een geldige rechtsgrondslag (wet- of regelgeving, inclusief beoordelingskaders).

Ook worden afspraken gemaakt en passende maatregelen getroffen voor een betrouwbare, behoorlijke en zorgvuldige uitwisseling van de persoonsgegevens. Dat geldt ook voor de uitwisseling van persoonsgegevens met andere landen buiten de EER. Persoonsgegevens worden nooit aan derden verstrekt voor commerciële doeleinden.

## 8 Cookies

In de Cookieverklaring van de NVAO leest u meer over cookies bij het gebruik van de website [nvaio.net](http://nvaio.net).

## 9 Welke rechten heeft u als betrokkene?

Op grond van de AVG heeft u de volgende rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens:

- **Recht op informatie:** de NVAO informeert u over de verwerking van uw gegevens. Daarnaast heeft u het recht om aan ons te vragen of uw persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Inzagerecht:** u heeft het recht om inzage te krijgen in de gegevens die door de NVAO worden verwerkt. Wij zullen u een overzicht geven welke type persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Correctierecht:** u kunt een verzoek tot wijziging van uw persoonsgegevens indienen bij de NVAO als blijkt dat deze niet juist zijn of deze inmiddels zijn veranderd.
- **Recht om vergeten te worden:** in gevallen waar u toestemming heeft gegeven om gegevens te verwerken, heeft u het recht om deze toestemming in te trekken en de NVAO te verzoeken om deze persoonsgegevens te laten verwijderen. In gevallen waar de NVAO persoonsgegevens verwerkt op grond van bijvoorbeeld een wettelijke plicht, is het niet mogelijk om deze gegevens te verwijderen.
- **Recht op bezwaar:** u heeft het recht om een bezwaar in te dienen tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Dit kan bijvoorbeeld als u van mening bent dat de bescherming van privacy zwaarder zou wegen dan het algemene belang van de NVAO om persoonsgegevens te verwerken.

Uw AVG-verzoek of bezwaar kunt u richten aan het privacy office van de NVAO via [privacy@nvaio.net](mailto:privacy@nvaio.net).

De NVAO heeft vanaf de ontvangst van het AVG-verzoek ten hoogste vier weken de tijd om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is en hoe de behandeling van het verzoek eruit zal zien. Heeft de NVAO meer tijd nodig om de gegevens te verzamelen, dan stuurt de NVAO binnen vier weken bericht aan verzoeker. In dit bericht staat ook vermeld dat de totale behandeling niet langer dan drie maanden in beslag zal nemen.

Het is belangrijk dat u zich, als wij daarom vragen, kunt legitimeren en dat u kunt aantonen dat de gegevens die u wilt inzien, corrigeren of verwijderen daadwerkelijk van u zijn. Het is niet toegestaan om gegevens van andere personen in te zien.

Hoe een veilige kopie gemaakt kan worden, is te vinden op [Rijksoverheid.nl](http://Rijksoverheid.nl). Ook kunt u worden verzocht uw verzoek te preciseren om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn.

De NVAO maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming (profilering) zonder menselijke tussenkomst. Dit betekent dat er altijd een medewerker betrokken is bij de besluitvorming.

## 10 Functionaris voor Gegevensbescherming

Bij de NVAO is een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) werkzaam en bij de Autoriteit persoonsgegevens gemeld. Als onafhankelijke, interne toezichthouder ziet zij erop toe dat de verwerkingen van persoonsgegevens binnen de NVAO, in overeenstemming zijn met de wet.

Heeft u een vraag over de manier waarop de NVAO omgaat met uw persoonsgegevens, dan kunt u ook contact opnemen met de FG.  
U kunt uw vragen digitaal stellen aan:

Functionaris Gegevensbescherming NVAO:  
N.M. Mulder  
n.mulder@nvao.net

## 11 Contact

Voor vragen naar aanleiding van deze privacyverklaring, voor verzoeken zoals inzage in uw persoonsgegevens, of klachten, kan contact opgenomen worden met [privacy@nvao.net](mailto:privacy@nvao.net).

Uw klacht kunt u ook indienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit persoonsgegevens.

## 12 Over deze privacyverklaring

De Privacyverklaring NVAO is na instemming van de OR vastgesteld op 24 augustus 2021 door het gemandateerde Dagelijks Bestuur en treedt op 1 september 2021 in werking. De NVAO behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring op ieder gewenst moment en om welke reden dan ook te wijzigen. De meest recente versie van de privacyverklaring is beschikbaar op de website.



## Colofon

Privacyverklaring NVAO

1 september 2021

Samenstelling: NVAO



Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie  
Accreditation Organisation of the Netherlands and Flanders

Parkstraat 83 • 2514 JG Den Haag  
P.O. Box 85498 • 2508 CD The Hague  
The Netherlands

T +31 (0)70 312 23 00  
E [info@nvaio.net](mailto:info@nvaio.net)  
[www.nvaio.net](http://www.nvaio.net)